



УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский» № 23 от 01.05.2015г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2 п. Приамурский»

Н.А.Перминова

Положение
о комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 2 п.Приамурский»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном учреждении МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский» (далее - комиссия) является совещательным органом по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Смидовичский муниципальный район», а также настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачами комиссии являются:

- подготовка предложений, касающихся выработки и реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- обеспечение согласованных действий по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- информационное обеспечение реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает вопросы, связанные с решением задач по противодействию коррупции;
- проводит анализ ситуации в области противодействия коррупции и принимает решения о проведении мер по устранению причин коррупции.

3. Права и обязанности комиссии

УТВЕРЖДЕНО
№ 23 от 01.05.2015г.
МБДОУ «Детский сад № 2 п. Приамурский»
И.А. Перякина

Комиссия заслушивает на своих заседаниях руководителя и работников муниципального учреждения по вопросам противодействия и профилактики коррупционных правонарушений.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.4. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При временном отсутствии члена комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и т.п. в заседании комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по должности.

4.5. Член комиссии вправе представить на рассмотрение комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам, вносить иные предложения, участвовать в их обсуждении и принятии по ним решений, контролировать их выполнение.

4.6. На заседания комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет сотрудник МБДОУ «Детский сад № 2 п. Приамурский», ответственный за противодействие коррупции.