

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 п.Приамурский»

ПРИКАЗ

от 01.05.2023г.

№ 03

Об организации наставничества и назначении наставнических пар,

В соответствии с Положением «О системе наставничества педагогических работников в образовательной организации», Региональной программой целевой модели наставничества, в целях организации наставнической деятельности в образовательной организации, оказании педагогическим работникам помощи в их профессиональном становлении, создании условий для формирования эффективной системы поддержки педагогических кадров и закрепление их в образовательном учреждении МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский» в 2023-2024 учебном году.
2. Назначить куратором наставнической деятельности старшего воспитателя Халецкую Ирину Сергеевну
3. Организовать наставническую пару «педагог-педагог» и закрепить в качестве наставника:
 - Титова Светлана Валерьевна, воспитатель за Пашиной Валентиной Игоревной, впервые назначенной на должность воспитателя.
4. Организовать наставническую пару «заведующий – старший воспитатель» Перминову Наталью Анатольевну, заведующий МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский» за Халецкой Ириной Сергеевной, впервые назначенной на должность старшего воспитателя.
5. Организовать наставническую пару «работодатель-ученик» и закрепить в качестве педагога-наставника:

- Филиппову Елену Владимировну, музыкального руководителя за учащимся МОУ СОШ №18 п.Приамурский Романенко Маргаритой Михайловной

6. Утвердить Положение о педагогической мастерской «Современный воспитатель» для педагогических работников МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский»
7. Организовать педагогическую мастерскую «Современный воспитатель» и закрепить в качестве наставников:
 - 1.Халецкую Ирину Сергеевну
 - 2.Мотрук Анжелику Викторовну
 - 3.Мишкарёву Ксению Сергеевну
 - 4.Голованову Надежду Александровну
8. Наставникам разработать планы наставнической деятельности с наставляемыми на 2023-2024 учебный год и предоставить куратору наставнической деятельности до 30.06.2023г.
Педагогическим и руководящим работникам, участвующим в реализации Региональной целевой модели наставничества, производить выплаты в соответствии с Положением «Об оплате труда для коллективного договора».
9. Функции координатора наставнической деятельности в образовательной организации и контроль за исполнением Настоящего Приказа возлагаю на себя.

Заведующий



Н.А. Перминова

С примерами документов:

И.С. Кашук *Заведующий*

А.В. Мотрук *Метод.*

К.С. Мишкарёва *Метод.*

Н.А. Голованова *Метод.*