**ОТЧЕТ**

**о проделанной работе по противодействию коррупции**

**в МБДОУ «Детский сад №2 п.Приамурский» за 2017-2018год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срокипроведения | Ответственный | Отметкао выполнении |
| **1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции** |
| **1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно правовых актов МБДОУ «Детский сад №2 п. Приамурский»** |
| 1.1.1. Мониторинг изменений действующего законодательствав области противодействия коррупции (на официальномсайте ДОУ) | Постоянно | ЗаведующийДОУ | Ведется постоянный мониторинг измененийдействующего законодательства в областипротиводействиякоррупции (на официальном сайте ДОУ) |
| 1.1.2. Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного отчета о реализации мер антикоррупционной политики | 1 раз в год | ЗаведующийДОУ | Отчет о реализации мер антикоррупционнойполитики размещен на официальном сайте ДОУ |
| 1.1.3. Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимогодля организации работы по предупреждениюкоррупционных проявлений | По меренеобходимости | ЗаведующийДОУ | По мере необходимостиведется обновление пакетадокументов по действующемузаконодательству, необходимого для организации работы попредупреждению коррупционныхпроявлений |
| **2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ "Детский сад №2п. Приамурский»** |
| 2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ "Детский сад №2п.Приамурский» журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения | постоянно | ЗаведующийДОУ | Оформлен журнал учета сообщений о совершениикоррупционных правонарушенийработниками учреждения вМБДОУ "Детский сад №2 п.Приамурский» |
| 2.2.Усиление персональной ответственности педагогическихработников за неправомерное принятие решений в рамках служебных полномочий. | постоянно | ЗаведующийДОУ | Работа по контролю усиления персональнойответственности педагогических работников за неправомерное принятиерешений в рамкахслужебных полномочий ведется постоянно |
| 2.3. Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах. Приглашение на | В течение года | ЗаведующийДОУ | Ежегодно рассматриваютсявопросы исполнения законодательства о борьбес коррупцией на совещаниях призаведующем, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры |  |  | педагогических советах. Приглашаются насовещания работники правоохранительныхорганов и прокуратуры по согласованию |
| 2.4. Привлечение кдисциплинарной ответственности педагогических работников, непринимающих должных мер пообеспечению исполнения антикоррупционногозаконодательства | Пофакт у выявления | ЗаведующийДОУ | Педагогическихработников, не принимающих должных мерпо обеспечению исполненияантикоррупционного законодательства выявленоне было. |
| **3. Меры по совершенствованию управления и функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** |
| 3.1.Предоставление руководителем ДОУ в отделобразования, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | До 30 апреля | ЗаведующийДОУ | Сведения о доходах, об имуществе иобязательствах имущественного характера, а также о доходах, обимуществе и обязательствахимущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детейруководителем ДОУ в отделобразования, до30 апреля 2017 года |
| 3.2. Проведение служебных проверок по фактам обращений | По факту обращения | ЗаведующийДОУ | Проведение служебныхпроверок по фактам обращений не было |
| 3.3. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции | 1 раз в квартал | ЗаведующийДОУ | Фактов проявлениякоррупции не выявлено |
| 3.4. Распределение выплат педагогическим работникам ДОУ | В течение года | Комиссия стимулирующего характера | Распределение выплат педагогическим работникам ДОУ проводится комиссией стимулирующего характераежемесячно |
| 3.5. Организация проверкидостоверности представляемых гражданином персональныхданных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ | постоянно | ЗаведующийДОУ, | Постоянно ведется проверкадостоверности представляемыхгражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу вДОУ |
| 3.6. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Ежегодно9 декабря | Старший воспитатель, воспитатели ДОУ | Проведен конкурс рисунков «Я и мои права») в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (проведение конкурса рисунков«Я и мои права») |  |  | направленный на формирование нетерпимости в обществек коррупционному поведению |
| 3.7. Памятки для родителей«Если вам предлагают взятку» (на официальном сайте и стенде ДОУ, (по вопросам противодействия коррупции) | Сентябрь | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель | На официальном сайте и стенде ДОУ размещены памятки для родителей«Если вам предлагают взятку», (по вопросам противодействиякоррупции) |
| **4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда** |
| 4.1.Организация методических мероприятий, поантикоррупционному воспитанию: Деловая игра: «Мы против коррупции»; Консультация для педагогов:«Что такое коррупция и как с ней бороться») | В течение года | ЗаведующийДОУ, Старший воспитатель | Организация мероприятия, по антикоррупционномувоспитанию: Деловая игра:«Мы против коррупции»; Консультация для педагогов: «Что такое коррупция и как с ней бороться») |
| **5. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 5.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, на родительских собраниях, на информационных стендах, на официальном сайте ДОУ. | Постоянно | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель | Информированиеродителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ проходит на родительских собраниях. Правила приема в ДОУ размещены на информационном стенде в ДОУ, на официальном сайте ДОУ. |
| 5.2. Создание, поддержка и совершенствование официального сайта ДОУ, раскрывающего информацию о деятельности детского сада | Постоянно | ЗаведующийДОУ,педагогический коллектив | Ведется постоянная работа по поддержке исовершенствованию официального сайта ДОУ, раскрывающегоинформацию о деятельностидетского сада |
| 5.3. Обеспечение выполнениядетским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Постоянно | ЗаведующийДОУ | Детским садомобеспечивается выполнение административныхрегламентов предоставлениямуниципальных услуг |
| 5.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности | Май | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель | На сайте ДОУ размещен ежегодный публичный отчет руководителя об образовательной, медицинской и финансово- хозяйственной деятельности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.5.Обеспечение функционирования сайта ОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ всоответствии Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273- ФЗ, информации обосуществлении мер по противодействию коррупции | В течение года | ЗаведующийДОУ | На официальном сайте ОУрегулярно размещаетсяинформация о деятельности ДОУ всоответствии Закона РФ«Об образовании вРоссийской Федерации» от29.12.2012 №273 - ФЗ,информация об осуществлении мер попротиводействию коррупции |

Признать работу МБДОУ "Детский сад №2 п.Приамурский » за 2018 год по противодействию коррупции – удовлетворительной.

Заведующий МБДОУ "Детский сад №2 п. Приамурский» Н.А. Перминова